



Consorzio Comunità Collinare Del Friuli

Colloredo di Monte Albano

**Determinazione nr. 49/ 2010 /Ufficio Operativo Ambiente
Li 15/07/2010**

Oggetto: AFFIDAMENTO DELLA CONSULENZA GIURIDICO - AMMINISTRATIVA PER LA COSTITUZIONE DI UNA SOCIETA' PER LA GESTIONE DEL PATRIMONIO DELLA COMUNITA' COLLINARE DEL FRIULI.

Studio BELLONI di S. Giuliano Milanese (MI), via Bezzecca 20.

IL DIRETTORE

PREMESSO che:

- con deliberazione dell'Assemblea dei Sindaci n. 10 del 03.06.2010 è stato dato mandato al Presidente Cozianin di valutare la possibilità circa la costituzione di una società patrimoniale che metta in sicurezza il patrimonio della Comunità Collinare;
- con deliberazione dell'Assemblea dei Sindaci n. 17 del 10.12.2009 è stato approvato il programma per incarichi di collaborazione autonoma per l'anno 2010 ai sensi dell'art. 3 comma 55 della L. 244/2007 sostituito dal comma 2 dell'art. 46 del D.L. 112/2008 convertito in Legge 133/2008;

PRESO ATTO dell'impossibilità oggettiva, vista la carenza di personale, la complessità della materia e l'elevata specializzazione richiesta, di utilizzare personale dipendente per valutare la possibilità circa la costituzione di una società patrimoniale che metta in sicurezza il patrimonio della Comunità Collinare;

VISTO il regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 48 del 08/10/2008 in particolare per il conferimento di incarichi di collaborazione autonoma, che disciplina la procedura comparativa per la valutazione dei curricula presentati;

RICHIAMATA la determinazione n. 13/2010/Direzione del 29.06.2010 con la quale si attivava la procedura comparativa per l'affidamento dell'incarico di consulenza in questione;

DATO ATTO che:

- con Avviso Pubblico in data 29.06.2010 è stato reso noto, mediante affissione all'albo pretorio in base all'art. 42 del regolamento per l'ordinamento degli uffici e servizi, l'avvio della procedura, stabilendo i termini del 14.07.2010 per la presentazione delle domande;
- che nel termine sopra indicato è pervenuta un'unica offerta da parte dello Studio **BELLONI** di S. Giuliano Milanese (MI), via Bezzecca 20, che si propone per la realizzazione dell'incarico in questione a fronte di un compenso di €. 5.090,00 così distinto:
 - o fase UNO €. 2.795,00, iva esclusa;
 - o fase DUE €. 2.295,00, iva esclusa;

VISTE le documentazioni presentate relative a:

- a) esperienze di lavoro maturate negli ultimi tre anni inerenti le attività oggetto dell'incarico;
- b) assenza di condizioni di incompatibilità previste dalla normativa vigente per l'espletamento dell'incarico;

c) curriculum professionale conforme ai criteri stabiliti dall'amministrazione ed adeguato all'incarico da affidare;

RITENUTO di affidare l'incarico allo Studio BELLONI di S. Giuliano Milanese (MI), via Bezzacca 20, impegnando la somma di Euro 5.090,00, escluso iva;

SENTITO il Presidente del C.d.A. relativamente all'utilizzo di parte del Fondo Manutenzioni Programmate a copertura della somma relativa alla presente determinazione;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000 del T.U.EE.LL.;

VISTO la L.R. n.1/2006 e il vigente Statuto del Consorzio;

VISTA la proposta di provvedimento predisposta dall'Ufficio a conclusione dell'istruttoria

DETERMINA

1. di affidare, per le motivazioni contenute nelle premesse del presente atto che qui si intendono interamente riportate, allo Studio BELLONI di S. Giuliano Milanese (MI), via Bezzacca 20, la consulenza giuridico-amministrativa per la costituzione di una società per la gestione del patrimonio della Comunità Collinare;
2. di imputare al Conto nr. 202080 Consulenze Professionisti sede del Bilancio di Previsione 2010, che offre adeguata disponibilità, la spesa complessiva di euro 5.090,00
3. di trasmettere copia del presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per gli adempimenti di competenza.

Il Responsabile del Provvedimento

f.to dott Giuseppe Lo Proto

VISTO il suesposto provvedimento, si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000.

Ufficio Ragioneria – Il Responsabile del procedimento

f.to Germana Alloi