

Consorzio Comunità Collinare Del Friuli

Colloredo di Monte Albano

Determinazione nr. 16/ 2013 /Ufficio Personale Li 16/04/2013

Oggetto: Revoca determinazione n. 13/2013/Uff Personale e affidamento di una collaborazione a progetto per la gestione organizzativa, amministrativa e finanziaria nell'ambito del progetto CAMAA "Centro Architetture Militari dell'Alto Adriatico" CUP D38D12000890001 CIG X48079FABF

- PREMESSO che con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 18/2013 si è proceduto all'aggiornamento della dotazione organica e della Programmazione triennale del personale per gli anni 2010 - 2012 e alla definizione del piano occupazionale 2013-15;

Premesso che:

- in data 11.03.2008 veniva sottoscritta da questo Ente con i Comuni consorziati la convenzione (N. Rep. 246/PRIV) per la gestione della programmazione comunitaria;
- l'Ufficio programmazione comunitaria dell'Ente ha aderito al partenariato del progetto "CAMAA - Centro per le Architetture Militari dell'Alto Adriatico" presentato dalla Regione Veneto a valere sui fondi del Programma per la Cooperazione Transfrontaliera Italia-Slovenia 2007-2013, Bando pubblico per la presentazione di progetti standard n. 02/2009, Asse prioritario n. 3;
- in data 6 luglio 2012 il Comitato di Sorveglianza del Programma per la Cooperazione Transfrontaliera Italia-Slovenia 2007-2013 ha approvato l'allocazione dei fondi residuali del medesimo, assumendo a motivazione delle proprie decisioni quella di rafforzare l'implementazione del Programma e garantire il raggiungimento dei target annuali di spesa;
- per quanto attiene l'Asse prioritario n.3, il Comitato di Sorveglianza ha approvato l'utilizzo dei fondi residuali di tale asse, ammontanti a € 1.185.321,74;
- il primo progetto non finanziato della graduatoria dell'Asse prioritario n. 3 del bando pubblico n. 02/2009 risulta essere il progetto con acronimo "CAMAA", con un costo totale pari a € 1.500.000,00;
- il progetto "CAMAA" è stato ammesso a finanziamento a seguito del supplemento di istruttoria dopo il 25.10.2010 (Rif. e-mail ai Partner di Programma dd 28.02.2011) con un contributo massimo concedibile pari a € 1.185.321,74;
- i partner di progetto, incluso la Comunità Collinare del Friuli (PP2), hanno provveduto alla rideterminazione del relativo piano finanziario in base alle risorse disponibili, così da consentirne il finanziamento totale allo scopo di raggiungere tutte le finalità progettuali inizialmente definite nella scheda approvata, presentando un dettagliato piano finanziario rimodulato;
- il contributo assegnato alla Comunità Collinare del Friuli, così come risulta dal piano finanziario rimodulato è pari a € 116.114,00;
- Visto l'art. 13 comma 16 bis della L.R. 24/2009 (finanziaria regionale per l'anno 2010 e s.m.i.) che prevede deroghe ai vincoli di spesa per i contratti di lavoro a tempo determinato e per il ricorso alla collaborazione coordinata e continuativa nel caso di rapporti finanziati totalmente o cofinanziati con fondo a destinazione vincolata;
- Richiamata la determinazione n. 2 del 07.01.2013 con la quale si è provveduto all'approvazione di un avviso di affidamento di una collaborazione per la gestione a livello organizzativo, amministrativo e finanziario del progetto CAMAA "Centro Architetture Militari dell'Alto Adriatico";



- Visto il piano finanziario del progetto sopraindicato e precisamente le sottoindicate voci e il relativo stanziamento:
 - o 4.2.1. Team Manager del PP2 Euro 16.000,00
 - o 4.2.2 Personale amministrativo interno:supporto al
TM per gestione e coordinamento delle attività Euro 5.000,00
 - o 4.2.3 Attività di rendicontazione di base Euro 4.080,00
- Ricontrata l'impossibilità di affidare i medesimi compiti al personale dipendente, in quanto l'attività in questione ha caratteristiche e contenuti professionali che eccedono le ordinarie competenze dei dipendenti consortili;
- Valutate le risultanze del verbale del colloquio di verifica effettuato in data 19.03.2013;
- Visto la determinazione n. 21/2013 Ufficio Segreteria con la quale si procedeva all'approvazione degli atti della commissione esaminatrice;
- Visto la determina n. 13/2013 Ufficio Personale con la quale si è proceduto all'affidamento della collaborazione in oggetto alla dott.ssa MORANDI Verdiana, nata a Modena il 25.08.1980 e residente in Piazza del Tiglio n. 1 - comune di RESIA (UD) - C.F. MRN VDN 80M65 F257C collocatasi utilmente al primo posto della graduatoria approvata;
- Viste la comunicazione prot. 1498 del 10.04.2013 e il telegramma inviato in data 10.04.2013 prot. 1501 (Telegramma n. 152224101521) per la convocazione della candidata alla sottoscrizione del contratto di affidamento della collaborazione in oggetto;
- Preso atto che la dott.ssa MORANDI Verdiana con nota del 15 aprile 2013 prot. 1577 ha rinunciato all'incarico adducendo motivi personali;
- Visto che la dott.ssa MOROCUTTI Michela, nata a Tolmezzo l'8 maggio 1983 e residente in Via Lenzone , n. 26 in Comune di OVARO (UD) e domiciliata in piazzale Chiavris, n. 49 in comune di Udine - C.F. MRC MHL 83E48 L195 L risulta collocata al secondo posto della graduatoria approvata;
- Ritenuto quindi di procedere allo scorrimento della graduatoria al fine di procedere in tempi stretti all'affidamento dell'incarico, visti anche le imminenti riunioni dei partner del progetto;
- Ritenuto quindi di procedere all'affidamento dell'incarico alla dott.ssa MOROCUTTI Michela, nata a Tolmezzo l'8 maggio 1983 e residente in Via Lenzone , n. 26 in Comune di OVARO (UD) e domiciliata in piazzale Chiavris, n. 49 in comune di Udine - C.F. MRC MHL 83E48 L195 L;
- Esaminato lo schema di contratto di lavoro a progetto;
- Visto il D.Lgs. n. 267/2000 del T.U.EE.LL.;
- VISTA la L.R. 17/2004 art.17;
- Vista la L.R. n.1/2006 e il vigente Statuto del Consorzio;
- Vista la proposta di provvedimento predisposta dall'Ufficio a conclusione dell'istruttoria

DETERMINA

1. Di revocare per le motivazioni in premessa espresse e che si intendono qui richiamate la determinazione n. 13/2013/Ufficio Personale del 09.04.2013;
2. Di conferire un incarico di collaborazione per la gestione a livello organizzativo, amministrativo e finanziario del per la gestione organizzativa, amministrativa e finanziaria nell'ambito del progetto CAMAA "Centro Architetture Militari dell'Alto Adriatico":
 - o **MOROCUTTI dott.ssa Michela**, nata a Tolmezzo l'8 maggio 1983 e residente in Via Lenzone , n. 26 in Comune di OVARO (UD) e domiciliata in piazzale Chiavris, n. 49 in comune di Udine - C.F. MRC MHL 83E48 L195 L;



3. Di definire la durata dell'incarico dal **17 aprile 2013** e fino al **28 febbraio 2015** e comunque fino alla realizzazione del progetto in oggetto, secondo orari e modalità predeterminati dagli stessi incaricati nel rispetto della propria autonomia professionale, senza subordinazione gerarchica, in sintonia con le esigenze e gli obiettivi definiti nel progetto.
4. Di quantificare il compenso lordo e onnicomprensivo da erogarsi per le prestazioni effettivamente svolte in Euro 18.000,00, oltre ad Euro 3.446,39 per oneri previdenziali e assistenziali a carico ente, Euro 1.530,00 per IRAP ed Euro 2.103,61 per rimborsi spese viaggi.
5. Di imputare la somma di 25.080,00 compreso oneri e spese a carico dell'Ente al Conto nr. 005512 Progetto CAMAA che offre adeguata disponibilità così ripartite:

| | | |
|--------------|-----------------------------|-----------|
| a. Anno 2013 | Conto 005512 Progetto CAMAA | 9.814,00 |
| b. Anno 2014 | Conto 005512 Progetto CAMAA | 13.085,00 |
| c. Anno 2015 | Conto 005512 Progetto CAMAA | 2.181,00 |
6. Di utilizzare a copertura i fondi destinati al Progetto "CAMAA" conto 405553 "Progetto Camaa" per l'importo di complessivi € 25.080,00;
7. Di trasmettere copia del presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per gli adempimenti di competenza.

Il Responsabile del Provvedimento

dott.ssa Maria Giuditta Lanari

VISTO il suesposto provvedimento, si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000.

Ufficio Ragioneria - Il Responsabile del procedimento

Germana Alloi